



# READECUANDO MI EMPRESA

## CAPÍTULO 1

### ¿CÓMO ESTÁ MI EMPRESA?

1. El Valor del Dinero en el Tiempo
2. **Análisis del Estado de Resultados**
3. Análisis del Balance General
4. Fórmulas Básicas de los Estados Financieros

## 1.1.2. ANÁLISIS DE ESTADO DE RESULTADOS

Cuyo objetivo es determinar la utilidad o pérdida en un período de tiempo. Incluye solamente ingresos y gastos y éstos se reconocen desde que se ganan o usan independientemente de cuando se cobren o paguen (Ingresos - Gastos = Utilidad). Esta utilidad del periodo se acumula en el balance general dentro una cuenta llamada "utilidades acumuladas" o similar.

A modo de ejemplo, analicemos los siguientes datos de una pequeña empresa de regalos empresariales:

Estado de Resultados - Año 2020	
Ventas	33.000.000
Otros Ingresos	0
Costo de Ventas	13.000.000
Margen Bruto	20.000.000
Gastos Operativos:	5.200.000
Personal	2.500.000
Gastos Generales	1.600.000
Gastos de Administración	1.100.000
Gasto de Venta	0
Varios	1.100.000
Gastos Financieros	1.100.000
Otros Gastos	0
Beneficio antes del Impuesto	13.700.000
Impuestos	1.370.000
Beneficio Neto (BN)	12.330.000

### Subclasificaciones de las cuentas de Ingresos:

1. **Ingresos por servicios o ventas** (operación normal del negocio).
2. **Otros ingresos** (forman parte de la actividad principal de la empresa, pero distintos los provenientes a la prestación de servicios y ventas).
  - a. Ingreso por renta de activos
  - b. Ganancia en venta de activos
  - c. Ingreso por dividendos
  - d. Partidas no recurrentes (premios, resarcimiento de daños, etc.)

## Subclasificaciones de las cuentas de gastos:

1. **Costo de ventas** (representa el costo de lo que se vendió, no existe en empresas de servicios)
2. **Gastos Operativos** (todos los gastos normales del negocio)
  - a. Gastos de venta:
    - i. Publicidad
    - ii. Sueldos y comisiones a vendedores, etc.
    - iii. Todos los gastos relacionados con el departamento de Ventas.
  - b. Gastos de administración
    - i. Sueldos y salarios
    - ii. Servicios públicos (luz, agua, teléfono, etc.)
    - iii. Seguros
3. **Gastos financieros** (gastos ocasionados por deudas)
  - a. Intereses
  - b. Cobros del banco relacionados con los créditos
  - c. Resultado monetario
4. **Otros gastos** (no se relacionan directamente con el giro normal del negocio pero se generan por su operación)
  - a. Pérdida en venta de activos
  - b. Pérdida por baja de valor en inventarios
  - c. Partidas no recurrentes (fuera del control de la administración y nada frecuentes,
  - d. Pérdida por incendio u otros fenómenos naturales, demanda legal (en contra), cambios en la legislación, etc.
5. **Gasto por impuestos**
  - a. Impuesto IVA/IRE/IDU

### Puntos importantes de un estado de resultados (ER):

- La fecha es de un período (mes, semestre, año, etc.)
- Solamente se incluyen los ingresos y los gastos. Los ingresos siempre van sumados, los gastos siempre van restados.
- El orden lógico del ER es de las actividades más recurrentes a las menos recurrentes: operación, financieras y al final los impuestos.
- El ER de una empresa de servicios y una empresa comercial cambia en una sola cosa que es al principio del formato. El de una empresa de servicios empieza con Ingresos por servicios y en una empresa comercial ese renglón se sustituye por tres: ventas – costo de ventas = utilidad bruta. De ahí en adelante los formatos son idénticos.